

令和 5 年 度

事 業 報 告 書

社会福祉法人

明 星 会

目 次

1	法人本部の事業報告	1	P
2	法人事業所の運営報告	3	P
◎明星学園・第二明星学園・グループホーム			
	○主な事業の実施状況	4	P
	○利用者の健康管理と保健衛生	9	P
	○利用者の食生活健康管理	11	P
	○広報等	14	P
	○委員会・係会の開催状況	15	P
	○虐待・苦情・事故・ヒヤリハットについて	16	P
	○職員厚生、人事、研修について	18	P
	◎グループホーム	20	P
	◎指定特定相談支援事業所	21	P
	(明星学園一番星、第二明星学園一番星)		
◎認定こども園 明星保育園			
	○主な事業の実施状況	21	P
	○食事対応	25	P
	○広報・職員研修等	26	P
	○苦情・虐待・ヒヤリハットに関する事項	34	P
	○職員のメンタルケア、健康推進	38	P
	◎明星会 社会貢献事業	38	P
◎資料			
	法人の事業所の概要	38	P
	職員の状況	40	P
	利用者・園児の状況	45	P

令和5年度 法人本部 事業報告

1 基本理念

《 みんな幸せになりたい あなたも私も 》

社会福祉法人明星会は、地域において、乳幼児保育を担う明星保育園（定員 120 名）、放課後健全育成事業をおこなう明星児童クラブ（定員 30 名）と障がい者支援（特に知的障がい者及び自閉症者支援）を担う明星学園等（定員 115 名）を運営する福祉機能体である。

事業所全ての職員が、利用者の方々の“幸せになりたい”をかなえようとする実践を通して、職員自身や利用者の家族、そしてそれを囲む地域までもが幸せになっていく姿を具現化するべく研鑽を深めている。きめ細やかな観察力、知識と経験と正しい人権意識に裏打ちされた係わり、法人、利用者、職員、家族を貫く信頼感、それら無くしては、“幸せになりたい”の実現はない。誰もが（年齢が低かろうが高かろうが、障がいがあろうが無かろうが）幸せになりたい主体として、認め尊重され、個々に異なる幸せを安心して希求できる存在として浮かび上がらせることが我が法人の使命である。

2 法人が行う事業

第一種社会福祉事業	障がい者支援施設	明星学園・第二明星学園・グループホーム
第二種社会福祉事業	保育所	認定こども園明星保育園
	指定特定相談支援事業	明星学園一番星、第二明星学園一番星

3 事業の総括

令和5年度は、以下の事項を法人の重点として取組み、概ね達成できたものと考えている。

- (1) 社会福祉法人制度改革法に沿った適正な法人運営
- (2) 支援の基本姿勢
- (3) 職員の資質向上・利用者支援、保育の充実
- (4) 安全・安心の確保
- (5) 第三者評価による適正な外部評価の実施
- (6) BCPの实地訓練

4 法人役員（令和6年3月31日現在）

理事長	宮下 智
理事（6名）	下平 薫、原 久、片桐 俊男、宮下 眞知子、宮下 順一、坂井 元信
監事（2名）	大島 英嗣、塩沢 総夫
評議員（8名）	青木 公子、塩澤 隆、中島 武津雄、西村 礼史、宮島 利広 前田 雄二、松澤 陽子、尾澤 徳行

5 会議の開催状況

理事会	第1回	令和5年6月2日	
	内容	令和4年度事業報告・決算報告、財産の取得、明星学園有朋寮・第二有朋寮改修工事設計管理業務委託契約・請負人選定、評議員の選任等	
	第2回	令和5年6月22日	
	内容	理事長の選定	
	第3回	令和5年9月5日	
	内容	有朋寮・第二有朋寮改修工事請負契約、第一次補正予算等	
	第4回	令和5年11月30日	
	内容	役員及び評議員の報酬並びに費用弁償に関する規程の一部改正、明星保育園旅費規程の全部改正等	
	第5回	令和6年3月5日	
	内容	令和6年度事業計画・予算、就業規則、給与規程の一部改正、第二次補正予算、個人情報保護規程の制定等	
評議員会	第1回	令和5年6月22日	
	内容	令和4年度事業報告・決算報告案、役員の選任等	
	第2回	令和5年12月8日	
	内容	役員及び評議員の報酬並びに費用弁償に関する規程の一部改正、第一次補正予算等	
	第3回	令和6年3月22日	
	内容	令和6年度事業計画・予算案、第二次補正予算等	

6 財産取得・施設整備（主なもの）状況

○明星学園

有朋・第二有朋寮個室化改修事業 事業費 97,570千円

・目的及び事業内容

2人部屋の居室を個室にするための住環境整備事業を実施した。

○第二明星学園

雪組 浴室用ボイラー更新事業 事業費 2,288千円

駐車場整備 事業費 4,400千円

居室出入り口引き戸新設 事業費 396千円

カーテン取付工事 事業費 324千円

○グループホーム

ヴィラそよ風 隣地整備事業 事業費 1,650千円

・目的及び事業内容

景観整備として、隣地の荒地を利用者用の畑に整備を実施した。

○学園備品整備事業

給食棟休憩室エアコン	事業費	129千円
厨房充電式運搬車	事業費	198千円
大洗濯場乾燥機	事業費	1,081千円
月組 ロッカー	事業費	285千円
ガス発電機	事業費	310千円
キュービクル（明星学園）	事業費	2,273千円
〃 （第二明星学園）	事業費	2,346千円

○明星保育園

連絡会室エアコン	事業費	362千円
・目的及び事業内容 経年劣化の為、修理部品がなく入替を行った。		
駐車場造成	事業費	2,090千円
・目的及び事業内容 職員駐車場の整備。		
見守りカメラ		
・目的及び事業内容	事業費	1,911千円
未満児クラス的生活・食事・午睡等の見守りとして設置。		
屋根塗装		
・目的及び事業内容	事業費	5,500千円
経年劣化のため塗装を実施。		
築山の人工芝化		
・目的及び事業内容	事業費	2,629千円
園庭に高低差のある芝山を設置した。		

○児童クラブ

送迎用セレナ	事業費	2,176千円
・目的及び事業内容 児童の送迎のため。		

令和5年度 法人事業所の運営報告

1 明星学園・第二明星学園

<運営方針>

「明星学園10年構想～グランドデザイン～」を見据え、どんなに障がいが重くても、地域社会で「主体的に生きる」ことによって自己実現が満たされることを目指し、「コミュニケーション支援」、「自己確立と自己実現の支援」、「社会参加への支援」を行ってまいりました。

<基本方針>

理念・憲章・行動基準

【 憲 章 】

本当の気持ちを伝えられずに困っている知的障がい・自閉症の方に、「パーソンセンタード」（本人中心）を基本とした、行動すべてが発信であるという「お心主義」の信念で、「意思決定支援」を実践する、あなたも私も幸せになる場所です。

【 行動基準 】

- ①笑顔で明るいあいさつを、自分から先にします。
- ②利用者の目線で安全を考え、健康や環境に異常を感じたらすぐに報告し対応します。
- ③どんな小さな発信も受け止め、対等、肯定の姿勢で、意思決定をサポートします。
- ④職員同士で報・連・相を行い、お互いを認め、助け合うチーム支援をします。
- ⑤家族や地域に情報発信し、情報共有します。
- ⑥関わるすべての人に「ありがとう」「助かったよ」を伝えます。

＜支援方針＞

①施設入所支援

- ・「お心主義」に基づくパーソンセンタードな支援とプログラムの提供
- ・「自己選択」を尊重した意思決定支援の実施
- ・利用者の心身機能低下に注意し、より個別的な医療・介護の支援の実施
- ・利用者の希望に沿った旅行実施
- ・余暇活動、地域行事などに積極的に参加
- ・ご家族と連携し、家族会活動が継続、発展するよう協力
- ・利用者が家族と円滑な交流が継続できるよう支援、家庭との懇談会を実施

②生活介護

- ・利用者個々のニーズを把握し、個別支援計画に沿ったサービス提供
- ・季節感のあるサービスの提供（お花見、七夕、餅つき大会、どんど焼き等）

③日中活動の充実

- ・言語聴覚士（ＳＴ）巡回指導、理学療法士（ＰＴ）巡回指導、アート活動、運動療法、音楽療法、アロママッサージ、作業プログラム（生産活動）などの実施

④利用者の希望や要望に応じた、外出、外食、買い物の実施

◎主な事業の実施状況（別紙① 年間報告書参照）

明星学園・第二明星学園

○利用者外出 新型コロナウイルスの影響はあったが、可能な限りドライブ等を実施した。
お花見ドライブ(4月～5月)、マイクロドライブ(6月～3月)など

○利用者旅行（小グループに分かれて実施）

- ・新型コロナウイルス感染の影響で旅行は行わず、代替りの事業を計画。
食事・ドライブ・カラオケ等でお楽しみ行事を小グループで実施。

○療法関係（外部講師）

- ・マイクロドライブ[マイクロバスでのドライブ]

49回（4月5回、5月6回、6月5回、7月5回、8月7回、9月5回、10月1回、
11月6回、12月6回、1月1回、2月1回、3月1回）

- ・音楽療法

〔音楽（歌、楽器）を通して聴覚・視覚への感覚を高め情緒の安定・開放を図り音楽を楽しむことを目的としている〕

117回（4月10回、5月9回、6月11回、7月10回、8月11回、9月10回、10月10回、11月10回、12月9回、1月10回、2月11回、3月6回）

・動作法〔臨床動作法の専門講師により実施、弛緩動作、緊張動作のコントロールを学ぶ、動作のやり取りによって意欲を引き出し、心の活動の改善を図る〕

7回（5月1回、6月1回、7月1回、10月1回、11月1回、12月1回、3月1回）

・理学療法士（PT）巡回指導

〔心身機能の変化に伴い生活リハビリや車いす等、環境に対する調整などの指導を受け支援に生かす〕

年間12回（毎月1回）

・言語聴覚士（ST）巡回指導

〔口腔ケア、食事支援等の指導を受け支援に生かす〕

年間24回（毎月2回）

・アート活動

〔外部講師によるワークショップを実施。絵画やアート作品の制作を通して自己表現、気持ちの開放を図る〕

45回（4月4回、5月4回、6月4回、7月2回、8月3回、9月4回、10月4回、11月4回、12月4回、1月4回、2月4回、3月4回）

・アロマセラピー

〔専門講師によるアロマオイルを用いてのマッサージの指導を受け、体と心を癒す。コミュニケーションを深めるために役立てる〕

60回（毎月5回）

・のびのびムーブ

〔外部講師による運動療法により、高齢化による体力減少の防止のため機能訓練を図る〕

24回（4月2回、5月2回、6月2回、7月2回、8月2回、9月2回、10月2回、11月2回、12月2回、1月2回、2月2回、3月2回）

・スポレク

1回（11月1回 バルーンリハビリ）

○余暇活動

・料理 〔わくわく調理室にて実施〕

297回（4月13回、5月13回、6月19回、7月22回、8月22回、9月22回、10月24回、11月28回、12月23回、1月27回、2月28回、3月26回）

○主なイベント

・七夕	7/7	・クリスマス会	12/26
・秋の遠足	10/10	・どんど焼き	1/13
・明星きらめき祭	中止	・節分	2/3
・餅つき大会	12/7	・ひな祭り	3/3

○各種スポーツ大会等

9月10日に長野県障害者スポーツ大会が開催されたが、新型コロナウイルス感染拡大の

ため辞退。

○利用者の自治会活動

「しらかば会」 毎月1回

「なかよし会」（グループホーム自治会） 毎月1回

○地域交流

駄科区長から依頼のあった鈴岡城址公園の落ち葉清掃アルバイトに11月28日に利用者9名、12月22日に利用者6名が参加。

○施設実習

信州豊南短期大学：8/21～9/1に2名の受入れ。

○職場体験学習

中学生の職場・福祉体験学習で、飯田東中学校3年生5名を7月10、11日の2日間と竜狭中学校3年生4名を7月12、13日の2日間受入れ。

サマーチャレンジボランティア体験で、飯田西中学校3年生2名を7月28日に受入れ。

○防災・防犯訓練

- ・ 9月1日 地震総合防災訓練の実施。
- ・ 9月19日 BCP訓練の実施。
- ・ 10月28日 GH地震想定避難訓練。
- ・ 11月29日 防犯訓練と飯田警察署から講師を迎えて、取り押さえ訓練を実施。
- ・ 3月7日 深夜想定夜間総合防災訓練の実施。

○お別れのセレモニー

6月30日に虹組60代女性の葬儀を体育館で実施。

○「本当の気持ちと出会うとき」基金関係

- ・ 利用者、職員の芸術活動並びに職員の研究活動への奨励
利用者芸術作品3名、職員芸術作品3名に対する褒賞を実施。

○ケア会議の開催状況

4月：14回、5月：3回、6月：6回、7月：3回、8月：4回、9月：4回、
10月：2回、11月：2回、12月：5回、1月：2回、2月：3回、3月：9回

◎監査、第三者評価等

○第三者評価

9月7日にグループホーム利用者と職員15名の調査を実施し12月に結果通知を受ける。

○グループホーム指導監査

11月14日実施。指導内容は以下のとおり。

- 1 「内容及び手続の説明及び同意」について、利用契約書、重要事項説明書に一部誤った記載等があった。
- 2 「運営規定」について、金銭管理の1,000円が定められていなかった。
- 3 「変更等の届出」について、サービス管理者の変更届が届出されていなかった。
- 4 「共同生活援助サービス費の算定」について、利用者に入院があった日に誤って算定していた。
- 5 「入院時支援特別加算」について、当該利用者の訪問支援等の記録がなく、請求をしていた。

○明星学園・第二明星学園指導監査

2月8日実施。指摘事項なし。

○利用者満足度調査

11月1日から30日の間で、利用者満足度調査を実施。15項目の質問に対して、利用者116名の回答があり、全体で満足度81.7%（質問に「答えられない」を除くと93.0%）と比較的満足度が高い結果となった。

◎明星学園利用者及びグループホーム利用者の健康管理と保健衛生

障がいのある方が、そのライフサイクルの中で健康で生き生きとした人生を過ごすには医療との連携が欠かせません。

・令和5年度、学園では保健事業として

1. 年に一度利用者の健康診断と歯科検診の実施。

項目：採血(WBC、HD、AST、ALT、CRE、HbALc、TG、TCcho)

尿(ウロビリノーゲン、潜血、蛋白、糖)

2. 毎月 嘱託医師（伝馬町後藤医院）の往診

3. 飯田市が施行する風疹抗体検査、風疹ワクチン（対象者）

4. インフルエンザ予防接種

5. 抗原検査（利用者全員）

6. 新型コロナウイルスワクチン接種(6回目：R5.7月 114名、7回目：R5.12月 115名)

・利用者の健康管理

①定期健診等

・利用者集団検診	年1回	・内科往診	年2回
・定期歯科検診	年1回	・血圧測定	毎月
・歯磨き指導	年1回	・体重測定	毎月
・身長測定	年1回	・定期歯科往診	月4回

②疾病等の状況

利用者の多くが疾病をもっています。

(単位：人)

心臓疾患	4	腸閉塞	1	統合失調症	6
高血圧	20	人工肛門	1	胆のう炎胆石	4
胃潰瘍	2	痛風	4	未熟児網膜症	1
貧血	5	脳腫瘍（良性）	1	ヌーナン症候群	1
血栓症	2	胆癌 既往	1	緑内障	1
脳梗塞後遺症	1	上行結腸腫瘍	1	ダウン症	3
コルネリアデラン症候群	1	脊椎欠陥	1	白内症	3
左小脳梗塞	1	小頭症	2	視覚障害	6
糖尿病	6	白血病既往	1	アレルギー	9
バセドウ氏病	1	脳性小児マヒ	14	ソケイヘルニア	2
若年性関節リュウマチ	1	睾丸腫瘍	2	肢体不自由	9
高コレステロール血症	7	てんかん	47	くも膜のう胞	1
膝関節炎	2	過活動膀胱	3	ウェスト症候群	1

③入院状況

利用者の入院人数は増加しました

(単位：人)

誤嚥性肺炎	10	腎盂腎炎	1	気管支肺炎	1
左上肢リンパ管炎	1	腸炎	1	左顔面マヒ	1

令和5年度 13人 (令和4年度 29人)

④通院（疾病）状況

利用者が通院することが増えてきています。

(単位：延べ人数)

精神科	8	泌尿器科	1
内科	19	整形外科	38
外科	3	脳神経外科	1
皮膚科	15	フットケア外来	6
婦人科	1	救急	3
歯科（往診）	312	眼科	1

令和5年度 408人 (令和4年度 471人)

⑤定期処方者の状況

飯田病院	精神科	79名	定期処方	延べ	672名
清水医院	精神科	3名	定期処方	延べ	18名
飯田病院	糖尿病外来	4名	定期処方	延べ	24名
飯田病院	内科	4名	定期処方	延べ	16名
飯田病院	眼科	3名	定期処方	延べ	12名
渡辺医院	泌尿器科	2名	定期処方	延べ	28名
こばやしクリニック	泌尿器科	2名	定期処方	延べ	2名
伝馬町後藤医院	内科	50名	定期処方	延べ	600名
飯田市立病院	内科	1名	定期処方	延べ	4名
飯田市立病院	泌尿器科	1名	定期処方	延べ	1名
飯田市立病院	小児科	1名	定期処方	延べ	6名

⑥往診の状況（定期往診以外）

死亡確認 1名

新型コロナウイルス 61名

⑦健診結果 要受診以上

(単位：人)

貧血	12	BUN	1	糖、HbA1c	4
胸部 X-P	6	中性脂肪	2		

⑧介護の状況

(単位：人)

車イス	13	排せつ介助	76
視覚障害	5	口腔ケア	108
食事介助（全介助）	9	入浴介助	110

⑨令和6年に向けて

今後の健康管理について

- ・電動歯ブラシを使用して歯肉炎、歯槽膿漏を予防の継続。
- ・新型コロナウイルスに対する感染対策の検討と実施。
- ・ターミナルケア確認書の再確認。
- ・健康診断の実施の継続。

◎利用者の食生活健康管理

当学園の利用者は年齢、体重、活動の状態、病気などの理由で摂取量が様々なため、献立表を3グループに分けて、総エネルギーを算出したうえで作成している。なお、アレルギー食や刻み食などには必要に応じて対応し、療育の効果を上げている。

施設の利用者の特性として、シンプルでわかりやすい料理を好む傾向にある。そのため、不足しがちな栄養素も摂取できるように、新メニューにも積極的に取り組んでいる。豚レバーを使用した「レバーのケチャップ和え」は利用者の嗜好に合致したため、献立として定着し全体の鉄分摂取率を上げた。また、昨年度から取り組んでいる「減塩」では、9gの目標量を0.1g下回り、8.9gだった。利用者の趣向で調味料をかけて食事をとる傾向があることや、食べられない食事の代替としてインスタント食品が好きな傾向にあることなども考慮して、この値に満足せず引き続き減塩に取り組み、目標量は9gと設定しているが、8gを目指して取り組みたい。

また、タンパク質のバランスについて、動物性、植物性ともにバランスよく摂れていた。これまでは動物性たんぱく質優位だったが、大豆を工夫して摂るようにした。その成果が出たためか植物性たんぱく質も充足率を100%に上げることができた。高齢化の進む学園の利用者のフレイルやサルコペニアを予防する観点でも、質とバランスを大切にする。

昨年度は残食量の平均が一日あたり一人98gであった。ご飯茶碗1杯が約130gとした時、学園の利用者は給食をよく食べていると判断できる。残食の内容のほとんどが「ごはん」であることが多かったが、これは、利用者一人一人のエネルギー量の調整をしているため、事前にごはんを減らし、その分を残飯としているためである。さらにキャベツの千切りや茹でブロッコリーなどは残食が目立っていたため、マヨネーズ和えやドレッシングあえにしたところ、残食を減らすことができた。

毎日の献立は、朝・昼・夜と写真を載せたメニューボードを作成し、前日のうちに利用者にわかりやすく掲示している。そのため、献立の内容を正確に伝えられており、利用者もメニューボードを見て、給食を楽しみにしている。同じものを厨房とも共有し、毎日の食材の切り方や盛り付け方の打ち合わせに利用することで、メニューボードの利用効果を上げている。

最後に、趣向や特性の違い、病気などの理由で学園の給食を食べられない利用者については、クラスで利用者と相談し、個別で食品の発注を行い、それを給食として提供している。また、そういった方々の栄養計算も行い助言をしている。

<行事食>

季節に合った食事を提供しています。主な行事食は次のとおりです。

日 付	内 容	献 立
5月5日	端午の節句	ちらし寿司 茶碗蒸し ほうれん草ごまあえ すまし汁
7月7日	七夕献立	冷や麦 いなりずし 厚揚げのおろし煮 七夕クレープ

日 付	内 容	献 立
8 月 14 日	お盆	菜飯 天ぷら(ナス・ピーマン・キス) 里芋の薬味味噌かけ うなぎ すまし汁 フルーチェいちご
9 月 23 日	秋分の日 (秋の彼岸)	五目御飯 おはぎ(1 個) 天ぷら(なす・ピーマン) とり天 すまし汁
10 月 10 日	秋の遠足	きのこ御飯 かまごこ エビフライ からあげ ハンバーグ 味付きがんも ウインナー うずらカレーマヨ 菜の花のわさび和え 里芋の煮物 お茶
11 月 3 日	松茸ご飯 (季 節 の 献 立)	松茸ご飯 すまし汁 白身魚フライ サツマイモ重ね煮 玉ねぎサラダ
12 月 7 日	もちつき	雑煮・おしるこ(選択式) 凍り豆腐卵とじ 白菜浅漬け漬物 パイン缶 牛丼の具(刻み食のかた)
12 月 23 日	クリスマス会	スパゲティーミートソース オムライス(選択式) 星のコロッケ・唐揚げ・ハンバーグ ミートボール・ポテト さつまいもブロッコリーサラダ シュウマイ スパゲティーサラダ オレンジジュース・ビール・酒 手作りケーキ

日 付	内 容	献 立
12 月 31 日	大晦日	ご飯・マグロ刺身 白和え・牛すき煮 昆布巻き・田作り 黒豆・年越しそば 一二三やまんじゅう
1 月 1 日	元旦 おせち料理	ご飯 雑煮汁 キス天とピーマン天 マグロ刺身・栗甘露煮 伊達巻き・おなます 干し柿
1 月 13 日	どんど焼き	ご飯 豚肉と野菜の干焼蝦仁炒め 大根の煮物 春雨サラダ
2 月 3 日	節分	バラちらし寿司 つみれ汁 いりどり・茶碗蒸し いちご
3 月 4 日	ひな祭り	握りずし寿司・(まぐろサーモン・ エビ・たまご・いなり寿司) エビフライ ブロッコリーサラダ すまし汁 イチゴムース
3 月 21 日	春のお彼岸	五目御飯 ぼたもち(1 個) 天ぷら 大根サラダ すまし汁

多くの利用者は、普通の食事を提供していますが、きざみ食等の特別食の提供が必要な方が徐々に増えてきています。

<特 別 食>

内 容		人 数
主 食	一 般 食	86
	お 粥	5
副 食	普 通 食	77
	粗 刻 み 食	9
	細 刻 み 食	9
特 別 食	アレルギー食	1
	ムース・ソフト食	2

◎広報等 (明星学園／第二明星学園)

○広報活動

機関紙発行「プリズム」 1,500部作成 年2回(8月、3月)
配布先 関係機関350 学園関係300(法人役員、保護者、職員)
地域住民(伊賀良地区600、竜丘地区230、地元新井原20)
へ配布

学園便り「明星」 第306号(5月9日発行)
第307号(7月14日発行)
第308号(10月1日発行)
第309号(11月27日発行)
第310号(2月29日発行)

○ホームページ運用

学園のホームページを活用し、情報の提供とブログで出来事を掲載

- ・ホームページ：1年間の閲覧数8,510件(前年10,471件)
- ・ブログ：1年間の掲載数184件、1年間の閲覧数33,524件(前年50,090件)

◎委員会・係会の開催状況 (明星学園／第二明星学園)

○委員会(必要に応じ随時開催)

委 員 会	目 的・実 施 事 項	開催回数
運営会議	・通常の運営に関する最高決議機関としての役割を持つ。 ・毎月の行事予定等の日程調整、各クラスの情報の共有、経営に関する課題や緊急性のある問題等を事務局と一体となって検討。(コロナ感染会議)	24回 都度
人権倫理	・人権侵害に関する書籍、資料を使って知識を深め、障がい者の人権に関する問題について検討。	12回

委員会	目的・実施事項	開催回数
ハラスメント	・ハラスメント防止対策や指導等を検討、実施。 ・ハラスメントに関する研修会の実施。	4回
身体拘束解除	・身体拘束の状況と解除に向けた支援状況の共有。 ・身体拘束に関する法令の変更等の情報共有。 ・支援困難事例、代替え支援等の検討。	2回
衛生	・衛生に関する書籍、資料を使って知識を深め、職員の労働安全衛生に関する問題について検討 ・ストレスチェックの立案と結果に対する分析などを行った。	12回
人材育成	・職員の育成を図るため療育研究会、虐待防止研修、新人研修などの内部研修、県知障協や長野県などが主催する外部研修計画の立案を行った。	12回
虐待防止	・内部での虐待事案及び疑いの報告があった場合に調査、審査を行い、報告をする。 ・今年度は、虐待案件が発生しなかったため臨時委員会を開催することはなかった。	1回
広報	・「明星学園だより」「ホームページ」及び「ブログ」の編集・発行等広報事業の企画、実施	12回
食事提供	・給食関係職員（委託業者）と職員が、食事の内容等の検討。	12回
リスクマネジメント	・福祉サービスを提供する過程における事故の未然防止ヒヤリハット、苦情、事故報告等に適切な対応を行う。	12回
施設整備・業務改善	・学園の業務内容を検討し、働きやすい環境に改善業務の効率化を検討し、利用者の支援がより手厚くなることを検討。 ・学園の将来に向けて施設整備の検討各部署から修繕等の協議を行う。 ・居室の個室化、スロープの設置などを協議した。	7回
防災防犯	・学園の防火防犯に努める。 ・毎月の避難訓練等を実施し、非常時に備える。	12回
リクプロ	・求人活動 ・学生の就職に関する活動内容の検討。	12回
相談支援企画運営	・モニタリングの計画、進捗状況の確認。 ・研修、行政からの連絡事項の周知。	12回

○各係会（必要に応じ随時開催）

係名	目 的
衣類係	・ 利用者の衣類寝具等の管理
衛生係	・ 学園全体の美化、ごみの分別、可燃物搬出
保健係	・ 利用者の健康管理、
ボランティア係	・ ボランティアへの対応、地域との交流
外部販売係	・ 作業にて製品化された作品、製造品の販売
地域交流係	・ 小・中学校、高校生、短大生等との交流計画の実施
実習生係	・ 保育士養成校、介護福祉養成校からの実習受け入れ
動作法係	・ 弛緩動作や緊張動作のコントロール。 ・ 体への動きかけを通して、心の改善を図る。
PC 係	・ 学園のパソコンに関する管理等

◎虐待・苦情・事故・ヒヤリハットについて （明星学園／第二明星学園）

○苦情、虐待、ヒヤリハットに関する件数

令和5年度 苦情・事故・ヒヤリハット件数一覧

	クラス	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度比
明 星	月	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	±0
		苦情	0	0	0	0	0	0(1)	0	0	0	0	0	0	0	-1
		事故	5(2)	6(7)	13(8)	10(10)	8(5)	13(4)	8(2)	9(3)	3(7)	3(12)	3(2)	4(7)	85	+16
		ヒヤリ	12(26)	6(21)	17(38)	10(31)	16(20)	18(21)	12(10)	11(9)	6(11)	2(17)	4(4)	11(5)	125	-88
	星	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	±0
		苦情	0	0	1(0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	+1
		事故	2(2)	8(5)	5(11)	4(12)	12(9)	8(4)	8(6)	1(8)	1(1)	4(4)	5(8)	4(4)	62	-12
		ヒヤリ	14(3)	12(5)	17(11)	25(24)	24(18)	16(24)	18(8)	15(16)	12(18)	13(13)	11(15)	13(12)	190	+23
	計		33(33)	32(38)	53(68)	49(77)	60(52)	55(54)	46(26)	36(36)	22(37)	22(46)	23(29)	32(28)	463	-61
第 二 明 星	虹	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	±0
		苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	±0
		事故	1(1)	5(1)	4(6)	1(9)	2(4)	1(0)	1(3)	1(2)	1(2)	3(5)	1(4)	3(1)	24	-14
		ヒヤリ	17(27)	19(24)	23(26)	24(24)	14(36)	25(33)	13(14)	7(19)	20(19)	34(21)	34(12)	30(15)	260	-10
	雪	虐待	0	0	0	0	0(1)	0	0	0	0	0	0(1)	0	0	-2
		苦情	0(1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1
		事故	4(8)	3(6)	5(7)	10(7)	17(1)	2(4)	8(7)	6(0)	6(3)	6(6)	5(4)	5(3)	77	+21
		ヒヤリ	19(29)	16(26)	11(25)	14(16)	16(15)	15(26)	18(19)	20(16)	22(20)	28(23)	17(23)	18(10)	214	-34
	宙	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	±0
		苦情	1(0)	0(1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	±0
		事故	16(3)	10(2)	8(2)	12(5)	7(5)	10(5)	11(8)	5(5)	8(3)	4(15)	6(9)	16(3)	113	+48
		ヒヤリ	2(22)	11(14)	8(16)	4(16)	11(29)	3(16)	11(11)	8(4)	12(8)	5(9)	8(5)	9(4)	92	-62
	わくわく	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		苦情	0	1(0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
		事故	1(2)	2(2)	4(3)	0	0(1)	4(0)	0(1)	1(1)	2(0)	1(0)	0	1(0)	16	6
		ヒヤリ	4(3)	6(4)	2(3)	3(5)	2(5)	3(5)	6(6)	3(6)	0(6)	5(6)	4(5)	5(1)	43	-12
	計		65(96)	73(80)	65(88)	68(82)	69(97)	63(89)	68(69)	51(53)	71(61)	86(85)	75(63)	87(37)	841	-59

○主な内容

・苦情について

苦情受付内容	対応
利用者が他の利用者に噛みついてしまう。1か月の間に4回同利用者に噛みつきがあったため、対策がどうなっているか問い合わせといった苦情があった。	謝罪のうえ、対象の利用者との接触をしないように対策をすることと当該利用者の支援を進め噛みつきがなくなるようにといった内容を文面で送った。

・事故について

事故内容	対応
利用者が玄関マットにつまずいて転倒する。下駄箱に頭を打ち、2センチほど傷を負う。	玄関マットが少し浮いていたため、すぐに直す。歩行にふらつきがある利用者なので、すぐに対応出来るように、そばにいて支援するようにする。
ある利用者による他利用者、職員への噛みつきが多発する。	仲間や職員と一緒に楽しめる余暇の相談（カラオケ）、雑誌、DVD、嗜好品の相談、帰省の形の相談、手紙のやり取りなどを進めている。
窓の鍵のストッパーを無理やり開けようとし、窓へひびが入る。	気付いたら、すぐに利用者を止める。また、気になる事への理由を聞き支援する。
テレビの故障。テレビ画面が割れており、見る事が出来なくなっていた。	原因は定かではないが、床に置いたままの状態だったため、倒してしまったのか。新規購入し、テレビ台の設置をした。

・ヒヤリハットについて

ヒヤリハット内容	対応
助手席から降りる時、ドア枠に手を付いた所に、他の利用者が操作した後部座席の自動ドアがゆっくりと閉まってきて挟まれそうになる。	助手席の人の降りるタイミングを、付き添って見守るようにする。利用者の車の乗降には、目を離さないようにする。
配薬容器を確認すると粉薬が残っている。食事対応者に確認すると服薬出来ていないとの事ですぐに服薬してもらっている。	ダブルチェックする事で事故を防ぐ事ができるため、ダブルチェックを今後も徹底していく。
夕食時の薬が無いと報告があり、薬の置き場を再度確認すると、他の曜日の引き出しから当日の薬が発見された。真下の引き出しだった為、引き出しをしまう際に落ちてしまった可能性が高い。	服薬をセットする際に必ず服薬する全員分の薬があるかチェックする。 引き出しをしまう際も薬袋がはみ出していないか等注意しておこなう。

ヒヤリハット内容	対応
食堂から歩いて出て来た時に、床にあった他の利用者の毛布に足が絡まり転倒しそうになる。	移動を一緒に行く。また、安全確認をして、毛布等の置き場所も気にしてみる
利用者のズボンがずり落ちており、移動の際に転倒の危険があった。	ズボンのゴムとサイズが体型に合っているか確認した。なお、移動する時には、ズボンの裾を確認する。
利用者が車いすに座っている際に肘置きがきちんとついておらず、転落の恐れがあった。	肘置きがきちんとセットした。また、今後は、セットされているか確認をすることとした。

◎職員厚生、人事、研修について（明星学園／第二明星学園）

○職員のメンタルケア、健康推進

① メンタルチェック

職業性ストレスチェック実施センターに委託し、10月3日～10月10日の間、職員のメンタルチェックを実施。相談の必要がある場合は、産業医へ本人が直接申し込めるシステムとなっている。

結果 職員 113 名受験 内、高ストレス者 21 名 面接希望者 0 名

② 職員のメンタルの相談機能を持つ専門機関に委託しました。（メンタルヘルスサポート）

「障がい福祉現場における人材確保、人材育成、職場定着は最重要課題である。本協議会は、職場で相談できる人がいない、家族や友達、仲間にも話すことができない、上司に分かってもらえない、部下との人間関係に悩む、相談したいけど秘密が守られるか等の心配に対して、悩みに耳を傾け、一緒に考える場を設けることで、職員のメンタルヘルスケアの推進を図るものとする。」

5年度 明星学園巡回相談 8月7日 女性3名

1月29日 男性1名、女性4名

③ 健康推進を図るため、フィットネスクラブに法人が加入しています。

<メンタルヘルスサポート組織>

飯田下伊那の障がい者関係の5施設が加入し「飯伊圏域メンタルヘルスサポート協議会」を設置（平成27年10月1日）

<相談委託先>

一般社団法人日本カウンセラー協会 上信越支部長野事務所

経費 相談料 30,000円 出張費 実費（約13,000円） 経費は、5施設で負担

・令和5年度 実績

月	相談者数	男性	女性
7月	1名	1名	0名
8月	9名	1名	8名
9月	5名	2名	3名
12月	4名	2名	2名
1月	8名	2名	6名
3月	5名	3名	2名
合計	32名	11名	21名

※ 所属先、相談内容、職員名は秘密事項であり事務局（学園）ではわかりません。

○明星学園職員の年休取得率

5年度 78% （4年度 76%、3年度 86%）

○明星学園職員の産休・育休取得状況

5年度 女性1名（産休・育休）

4年度 女性2名（産休・育休）

3年度 女性1名（産休・育休） 男性1名（育休）

○職員人事管理・政策

- ・人事考課による昇給と年3回の期末手当の評価の実施。
- ・精勤加算などの勤務状況等に応じた手当ての支給。
- ・ステップアップファイルによる毎月の行動目標と評価の実施。
- ・キャリアパス（一覧表を参照）による職務経歴年数別の研修計画と研修の実施。

明星学園キャリアパスシステム

職務 技能級	種別	職務	職務要件	資格等	昇格必要在 籍年数	職務基準	階層別研修					共通研修
							級	県知障協	自立支援協議会	相談支援協議会	その他	
4等級	6級	上席主任	かねてリーダーシップを 発揮し、部署をまとめる職 務。 後進の指導・育成を行う職 務。	上級の研修修了者	10年以上	個別支援計画とサービス 等利用計画を総括し、現 場の支援に反映できるよう に指示ができる。 外部機関と適切に連携す ることができる。 緊急時の対応が適切、迅 速に行なえる。	上級 研修	信州未来塾チーム支援力向上セミナー （旧信州高山塾）	人材育成部会 相談支援部会 権利擁護部会 くらぶ部会	相談支援初任者研修 相談支援研修者研修	若情対応実践講座 虐待防止権利擁護研修	○教育研究会 ・対人援助技術 ・薬物療法 ・支持的精神療法 ・合同ケース研究会 （レポーター リーダー以上）
	5級							リスクマネジメント研修会 障がい者支援施設部会 日中支援部会 相談支援部会 地域支援部会 長野県知的障がい福祉大会（レポ ーター） 高度行動障がい支援養成研修 （実践研修）		サービス管理研修 ・基礎研修 ・実践研修 ・更新研修	全県知的障害福祉関係職員 研究大会 （レポーター） 事業ブロック的障がい者関 係職員研究大会 （レポーター）	
3等級	4級	主任 主任補佐	リーダーシップを発揮し、部 署をまとめる職務。 主任を補佐し、クラスの円 滑な業務の遂行を図る職 務。	社会福祉士 介護福祉士 または同等の資格	7年以上	主任を補佐し、主任が不在 の場合はその職務を代 行する。 現場職員と主任とのつな ぎ役であり、クラス主任会 等企画運営を通して現場 の意見を会議の中で検討 する。 研修会等でケースをまと め発表できる。	中級 研修	自閉症支援セミナー（レポーター） 精神科領域支援セミナー （レポーター） 本人の思いをくみ取るセミナー 高度行動障がい支援養成研修 （基礎研修） 長野県知的障がい福祉大会（レポ ーター）			全県知的障害福祉関係職員 研究大会（出席） 事業ブロック的障がい者関 係職員研究大会（出席）	○課題レポート ・人権擁護について ・対人援助技術について ・当事者研究について ○内部研修 権利擁護必修 止研修 ハラメント止研修 ○リーオンミーティング研修
	3級											
2等級	2級	主任 主任補佐 リーダー （経験年数が 浅くても主任 同等の業務 が行える）	リーダーシップを発揮し、部 署をまとめる職務。 主任を補佐し、クラスの円 滑な業務の遂行を図る職 務。 中堅業務を的確に行う。		5年以上	チームを任せることが 出来る。 業務内容等の課題解決を 提案できる。 教育研究会の幹事が任 せられる。 実習生を指導できる。 研修会等でケースをまと め発表できる。	初級 研修	自閉症支援セミナー （一日受講） 精神科領域支援セミナー （一日受講） 新任職員研修 長野県知的障がい福祉大会（一般参 加） 行動障がい支援Start upセミナー			採用後レポート提出（内部） 試用期間（6ヶ月）終了レポ ート提出 （内部） 中途採用者人権教育 （内部）	
1等級	1級	リーダー 初級職員	中堅業務を的確に行う。 上司の指導を受けて定型 業務を行う。		大学等卒1年 以上 短大等卒3年 以上 高等学校卒5 年以上	マニュアルに沿って通常業 務を行っている。	初級 研修					

○職員研修の実施状況

明星学園主催の「療育研究会」「臨床動作法飯田月例会」等、研修の機会を設けた。

- ・療育研究会 3回（6/30、7/28、9/1）
- ・動作法月例会 7回（5/14、6/3、7/1、10/7、11/11、12/2、3/2）
- ・介護研修 4回（8/9、8/24、9/14、9/15）
- ・虐待防止研修 5回（基礎 5/8、初級 6/9、中級 7/13、中上級 11/17、中上級 2/15）
- ・合同ケース研究会 1回（2/17）
- ・ハラスメント防止研修：初級者編を6月23日に25名、管理者編を12月5日に10名が受講。
- ・新任研修：9月12日に令和5年度に入職者8名を対象に理論研修と接遇マナー研修を実施。
- ・ST研修：7月7日「摂食嚥下障害のあるメンバーさんとのかかわり方」研修に職員19名が参加。
- ・リーンオンミー研修会
パート職員を対象とした動画視聴研修を4月24日～28日問題解決編に7名、5月22日～26日利用者との接しかた編に17名が受講。
7月24日～28日の間で各クラス初任者を対象に利用者とのコミュニケーションの基本的な方法と自閉症の障がい特性を実施。
8月1日から8日の間でパート職員を対象に強度行動障害関係の動画視聴を実施。

2 グループホーム（北方のぞみハイツ・北方日の出ホーム・ヴィラそよ風）

＜運営方針＞

北方のぞみハイツ、北方日の出ホーム、ヴィラそよ風は、地域の一員として社会生活が送れるよう支援を実施。

余暇活動の充実や、地域行事への積極的な参加・交流を促進し、家庭的で風土色豊かなホーム環境づくりなどに力を入れ、利用者にとってより良い生活環境の提供を目指し、本体施設と連携強化を目指した。

グループホームでの生活は、入居者自治組織であるなかよし会を中心に決定し、共同生活する上でのルール、活動内容、行事、環境等に対する意見、要望を月に1回の懇談会にて全員で協議し、決定することが基本となっています。

自分たちで自分たちのことは決めて、実行するという本来の自立と社会参加によって育まれる社会性を更に高めることを目指しています。

＜主な事業＞

コロナ感染の影響で、外出、交流の事業は行えなかったが、内部で工夫し、新年会・食事会を実施した。また、学園での行事に積極的に参加しました。

入居者自治組織であるなかよし会は、共同生活する上でのルール、活動内容、行事環境等に対する意見、要望を月に1回の懇談会にて全員で協議してきた。

3 指定特定相談支援事業所（明星学園一番星、第二明星学園一番星）

事業所在地 明星学園及び第二明星学園内

<運営方針>

明星学園一番星及び第二明星学園一番星は、次の事項に配慮し公正かつ中立な事業運営を実施

- ①利用者の意向を踏まえ、自立した日常生活、社会生活を実現するよう努めた。
- ②利用者の心身の状況、その置かれている環境等に応じて、利用者の選択に基づき、地域生活に移行するための活動に関する支援、常時の連絡体制の確保、障がい特性に起因して生じた緊急事態等に速やかに対応する等、必要な支援を適切におこなった。
- ③利用者の意思及び人格を尊重し、常に利用者の立場に立った相談支援の提供に努めた。
- ④自らその提供する指定特定相談支援の評価を行い、常にその改善を図るよう努めた。

<相談実績>

明星学園一番星	対象者 65 名（第二明星学園入所者、通所者及びグループホーム入居者） 職員 6 名 モニタリング 90 件（更新）サービス利用計画 34 件 区分認定調査 4 件（令和 5 年度）
第二明星学園一番星	対象者 35 名（明星学園入所者及び通所者） 職員 8 名 モニタリング 46 件（更新）サービス利用計画 18 件 区分認定調査 12 件（令和 5 年度）

2 認定こども園 明星保育園

<保育方針>

- 安心、安全で安定した環境の下で、個々の発達に相応しい生活と遊びを保障する。
- 乳幼児期でしかできない直接的体験を通して、一人ひとりの資質・能力を保育教諭や他の園児と共に育む。
- 地域の人々、障がいのある人々との交流を通じて他者の多様性に触れるなかで、自己と他者を受け入れるまなざしの基礎を育む。
- 多文化共生、予測が難しい時代に、おとなも子どもも健全に成長できる地域を実現するために子育ての支援の充実を図る。

<保育目標>

- 自分で考えて自ら動ける子ども
- 思いやりの心を持つ子ども

◎主な事業の実施状況

○園外保育

・ 4/26 わくわく山（春探し）	年長
・ 5/22 さつまいも苗植え（学園）	年長

- ・ 5/25 さつまいも苗植え 年少・年中
- ・ 6/29 さつま芋畑・わくわく山(学園) 年長
- ・ 7/25 わくわく山・さつまいも畑の探検に出掛けよう 年長・年中
- ・ 9/19 稲刈り 年長
- ・ 9/25 わくわく山栗拾い体験 年長
- ・ 10/18 芋掘り(学園) 年長
- ・ 10/19 さつまいも掘り(わくわく畑) 年中・年少
- ・ 10/30 交通安全教室 年長・年中・年少
- ・ 11/6 収穫祭 全園児
- ・ 3/4 園外保育 一色神社 年中、年少
- ・ 3/5 お別れ遠足 年長児
- ・ 3/11、13 にじ組お別れパーティー 全園児
(わくわく広場、育良神社)

○親子レクリエーション

- ・ 5/8、5/23 年少児、年中児 切石体育館
- ・ 5/24 年長児 鼎体育館
- ・ 9/7 つぼみ0・1歳 鈴岡公園
- ・ 9/5 つくし 羽場公園

○主なイベント

- ・ 4/4 入園式 3歳児以上の入園児が参加。
- ・ 6/21 おともだち絵本プレゼント・読み聞かせ会
鼎図書館司書3名 各クラス読み聞かせのあと、年中児のみ絵本のプレゼント。
- ・ 7/13 夏祭り
- ・ 7/29 わくわくサマー(児童クラブ)
- ・ 7/29 およりにふあ〜む納涼祭
- ・ 8/3 いいだ人形劇フェスタ 2023 明星保育園公演
- ・ 8/17 2学期始まりの会
- ・ 9/2 卒園生の集い(1・2年生)
- ・ 9/4 プール納め
- ・ 9/30 天伯八幡神社秋祭り奉納煙火参加
- ・ 10/21 保育園入所説明会
- ・ 10/24 秋の遠足(年長・年中・年少)
- ・ 10/30 交通安全教室
- ・ 11/4 卒園生の集い(3・4・5・6年生)
- ・ 11/4 ふるさと鼎ふれあい広場・文化祭(年長)
- ・ 12/1 もちつき
- ・ 12/22 クリスマス会
- ・ 12/28 2学期終わりの会
- ・ 1/9 3学期始まりの会
- ・ 1/15~17 令和6年度入所面接
- ・ 2/2 節分

・ 2/5～2/9

お楽しみ会

・ 2/16 令和 6 年度一日入園

・ 3/1 ひな祭り

・ 3/12、14、15 にじ組お別れパーティー(年長、つくし)

・ 3/22 修了式

・ 3/25 卒園式

○外部講師

・ リトミック (熊谷暁代) …4/17、4/24、5/1、5/11、5/29、6/5、6/15、7/3、7/27、8/21
8/31、9/8、9/14、9/25、10/20、11/27、12/7、12/11、12/25
1/15、1/22、2/13、2/19、2/28

・ 絵画 (桐生 好) …4/14、4/20、5/15、5/30、6/8、6/27、7/5、7/19、8/18
8/30、9/5、9/26、10/17、10/31、11/13、11/28、12/4、12/13
1/17、1/26、2/14、2/27

・ 運動あそび (牧野隆雄) …4/25、5/9、6/13、7/4、8/22、9/12、10/3、11/14、12/26
1/16、2/20

○個人面談

家庭と園での様子を伝えあい、子どもの姿を共通理解し関わっていくことができるようにした。

・ 年少児 4/5～4/11

・ 年中児 6/12～6/15

・ 年長児 5/8～5/12

○検診

・ 内科検診 4/27 10/26 (嘱託医：宝クリニック)

・ 歯科検診 4/28 10/27 (嘱託医：いずみ歯科)

○防災・防犯訓練

・ 避難訓練 (保 育 園) 4/18、5/18、
6/19 (伊賀良消防 第 1 回通報訓練・消火器訓練)
7/12、8/25、9/1
9/1 LINE WORKS 職員緊急連絡網
保護者へオクレンジャー配信、引き渡し訓練
10/16、11/16、12/15、1/18、2/15、3/11

(児童クラブ) 5/15

・ 不審者防犯訓練 (保 育 園) 5/31、11/20

(児童クラブ) 7/25

・ 交通安全教室 (保 育 園) 6/1 (名古熊交番)

○救命救急講習

・ 6/5、6/9 (伊賀良消防署)

○環境整備

・ 5/20 保護者会委員 6 名 にじぐみ保護者 16 名

・ 9/16 保護者会委員 6 名 つき、ほしぐみ保護者 24 名

○未就園児交流（おひさまクラブ）

- ・ 5/19 3 家庭参加 保育園で遊ぼう、エプロンシアター、園庭開放
- ・ 6/16 5 家庭参加 スライム・スタンプ遊び、噛み噛みおやつレシピ紹介①
- ・ 7/13 7 家庭参加 ミニ夏祭り、パネルシアター、七夕飾り
- ・ 8/24 4 家庭参加 園庭で水遊び、手袋シアター
- ・ 9/20 2 家庭、つくし学級 7 家庭参加
手作りおもちゃで遊ぼう、にこにこコンサート
- ・ 10/14 4 家庭参加 運動会を楽しもう～令和 6 年度 3 歳児の参加～
- ・ 10/19 3 家庭参加 さつま芋掘り、お食事レシピの紹介、パネルシアター
- ・ 11/10 6 家庭参加 和太鼓演奏（年長児）、落ち葉を集めて焼き芋をしよう
- ・ 12/21 6 家庭参加 ミニクリスマス会、噛み噛みおやつレシピ紹介②
- ・ 1/19 3 家庭参加 手作りグッズで豆まき遊び、新聞紙遊び
- ・ 2/16 7 家庭参加 もうすぐ保育園（1 日入園）

○世代間交流

- ・ 6/20、7/7、10/25、11/8 みつばさ
- ・ 6/28、7/24、8/23、9/27、10/18、11/15 北方の空

○地域等の関係機関との連携

サマーボランティアと職場体験の受け入れ

- ・ 鼎中学校 . . . 2 名
- ・ 緑ヶ丘中学校 . . . 2 名
- ・ 西中学校 . . . 1 名
- ・ 旭中学校 . . . 3 名
- ・ 下伊那農業高等学校 . . . 2 名

○延長保育事業 令和 5 年度

□延長保育事業の利用状況（延べ人数）

月	標準利用時間	短時間・標準時間延長		
	7 時 30 分～8 時	短時間	標準	合計
4 月	61	73	1, 176	1, 310
5 月	103	59	1, 176	1, 338
6 月	76	90	1, 378	1, 544
7 月	120	69	1, 400	1, 589
8 月	133	33	1, 586	1, 752
9 月	137	76	1, 512	1, 725
10 月	129	154	1, 575	1, 800
11 月	143	151	1, 512	1, 806
12 月	92	86	1, 512	1, 690
1 月	81	33	1, 587	1, 587
2 月	96	49	1, 472	1, 617
3 月	111	33	1, 600	1, 744
合計	1, 282	906	17, 486	19, 616

◎食事対応

栄養士と保育士で構成されている給食検討委員会を中心に、毎月献立等の振り返りを行い、反省に基づいて検討をしている。個別の配慮がいる園児には保護者と連携を取り、園児の状態に合わせた食事の提供を心がけた。また、離乳食では中期・後期・完了期の提供をし、園児の成長発達に合わせた食事の提供を保護者と連携を取りながら行っている。

園児が食材に興味を持てるように、その日に使う食材を調理室前に展示し、いつでも見ることができるようになっている。

<行 事 食>

季節・行事に合った食事を提供しています。

日 付	内 容	献 立
5月2日	端午の節句	ごはん・端午の節句のお吸い物・ミートボール・ポテトサラダ・いちご おやつ：手作り鯉のぼりのどら焼き
7月7日	七夕	七夕寿司・キャベツのごま和え・天の川スープ・すいか
7月14日	夏まつり	焼きそば・鶏肉の唐揚げ・夏野菜サラダ・星の子スープ・すいか
9月20日	お彼岸	ごはん・てんぷら・酢の物・そうめん汁・ばなな
10月13日	運動会楽しんでね	カツカレー・大根サラダ・メロン 【おやつ】おたのしみアイス
10月31日	ハロウィン	ごはん・鶏肉の唐揚げ・花畑サラダ・パンプキンスープ・オレンジ 【おやつ】スイートポテト
11月1日	開園記念日	赤飯・かじきの竜田揚げ・ポテトサラダ・すまし汁・柿 【おやつ】お祝い紅葉ゼリー
11月6日	収穫祭 (園児リクエストメニュー)	ごはん・カボチャコロッケ・オクラと納豆のネバネバサラダ・コーンスープ・りんご 【おやつ】スイートポテト
12月1日	もちつき	【おやつ】おもち(あんこ、きなこ)
12月22日	クリスマス会	カレーライス・鶏肉の唐揚げ・ポテトサラダ・みかん 【おやつ】ショートケーキ
2月2日	節分	鬼くんオムライス・つけ野菜・コンソメスープ・いよかん 【おやつ】赤鬼プリン

日 付	内 容	献 立
3月1日	ひな祭り	おひな寿司・おひたし・お吸い物・いちご 【おやつ】 さくら餅
3月8日	にじぐみお楽しみ献立	カレーライス・スパゲティサラダ・みかん 【おやつ】 チュロス
3月14日	お別れパーティー にじぐみお楽しみ献立	ゆかりご飯・ハンバーグ・シーチキンサラダ・ わかめスープ・いちご 【おやつ】 コーンフレークバー
3月22日	にじぐみお楽しみ献立	ご飯・鶏肉の唐揚げ・シーチキンの酢の物・ク リームシチュー・バナナ 【おやつ】 春色クッキー

◎広報・職員研修等（明星保育園）

・広報活動

ホームページ運用

保育園のホームページを活用し、情報の提供とブログで出来事を掲載

・ホームページ：5/8 現在の閲覧数 29,689 件

・ブログ：1月～3月の掲載数 17 件、5/8 現在の閲覧数 178,684 件

Instagram運用

保育園のアカウントを取得し、日々の保育や活動の様子を掲載

・1月～3月の掲載数：15 件 ストーリーズ：6 件 フォロワー数：96

・職員研修等

園内研修

- | | | |
|------------|----------------------------|-------------------|
| ・4/1 | ほら、そこにあるみんな幸せになりたい | 明星会理事長 宮下 智 |
| ・4/1 | 新任研修 | 主幹保育教諭 |
| ・5/1、5/2 | 嘔吐物処理実技研修 | 衛生委員会 |
| ・5/16 | 保育の質の向上のための子ども理解 | 新潟青陵大学
齋藤勇紀准教授 |
| ・6/5、6/9 | 救命救急講習 | 伊賀良消防署 |
| ・7/1 | 保育の質の向上のための子ども理解 | 新潟青陵大学
齋藤勇紀准教授 |
| ・7/3～7/7 | 学びを支える保育環境づくり | 東洋大学 高山静子 |
| ・7/5 | 人とつながる | 小平奈緒 |
| ・7/19、8/1 | 新卒保育士に求められるマナーとは | 目白大学 高橋弥生教授 |
| ・8/18～8/23 | 不適切保育とは何か
質の高い保育を目指して | 普光院亜紀 |
| ・8/21、22 | 業務改善 | 業務改善委員会 |
| ・8/22 | 指導計画作成について
今後の指導計画の活かし方 | 主幹保育教諭 |
| ・9/15 | 三歳未満児担当保育士研修 | 橋本美裕(1歳児担任) |

・ 10/30	気になる子どもの保護者支援	横田鈴音(3歳児担任) 障がい児担当保育士 伊藤瑞希
・ 12/14、15 26	不審者対応の方法について (さすまたの使用方法について)	防災防犯委員会 三井知新
・ 1/10	第2回プレ講義	新潟青陵大学 齊藤勇紀准教
・ 1/16	「子どもの腕や体を強く引っ張ったり、無理強いをしたりしていませんか？」	人権倫理委員会
・ 1/20	第2回「子ども理解から保育の質 向上へ」	新潟青陵大学 齊藤勇紀准教

出張

・ 4/28	日本保育協会長野県支部総会	日本保育協会長野県支部
・ 5/11	キャリアステージ研修(オンライン)	信州幼児教育支援センター
・ 6/7、8	福祉職員管理者課程	長野県社会福祉協議会
・ 6/20	保育補助員研修	飯田市子育て支援課
・ 6/23	新任研修	長野県社会福祉協議会
・ 6/27	放課後児童クラブ職員研究会	飯田市教育委員会
・ 6/28	食を考えるつどい	飯田保健事務所
・ 6/28	学びを支える保育環境づくり(オンライン)	飯田市私立保育連盟
・ 6/30	キャリアパス制度構築基礎研修	長野県社会福祉協議会
・ 7/7	キャリアステージ研修VI(管理職) zoom	信州幼児教育支援センター
・ 7/20、21	キャリアパス生涯研修	全国社会福祉協議会
・ 7/19、20	日本保育士協会長野県支部理事会	日本保育士協会長野県支部
・ 7/26、27	第63回関東ブロック保育研究大会	日本保育協会
・ 8/8、9	主任保育士研修	長野県社旗福祉協議会
・ 8/19	人工芝視察	
・ 8/24	保育ドキュメンテーション研修(基本)	信州幼児教育支援センター
・ 8/31	三歳未満児担当保育士研修	松本浅間温泉文化センター
・ 8/29	ドキュメンテーション研修②(zoom)	保育研修会ベネッセ
・ 8/30	キャリアステージ研修VI(貢献期) zoom	信州幼児教育支援センター
・ 9/1	キャリアパス研修	長野県社会福祉協議会
・ 9/14	ドキュメンテーション(応用) zoom	信州幼児教育支援センター
・ 10/5、18 25	令和5年度長野県放課後児童 支援員認定資格研修	長野県放課後児童支援員 認定資格研修事務局
・ 10/12	障がい児担当保育士研修	長野県社会福祉協議会
・ 10/18	保育所給食に関する知識及び技術の向上	長野県群市保育協会
・ 10/18	決算書の読み方講座	長野県社会福祉協議会
・ 10/18	キャリアステージ研修II	長野県教育委員会 信州幼児教育支援センター

・ 10/23	日保協創立 60 周年全国研修大会	日保協全国保育推進連盟
・ 10/20	発達障がい支援者研修会	長野県発達障がい情報 支援センター
・ 10/21	労務管理者リーダー研修	南信労政事務局
・ 10/27	ＯＪＴ研修	長野県社会福祉協議会
・ 10/31	令和 5 年度第三者評価受審推進セミナー	全国社会福祉協議会
・ 11/2	キャリアステージ研修Ⅲ	長野県教育委員会 信州幼児教育支援センター
・ 11/14	発達障がい診療飯伊地域研修会	飯田保健事務所
・ 11/17	保育所等マネジメント力アップ研修	長野県社会福祉協議会
・ 11/22	経営分析基礎研修	長野県社旗福祉協議会
・ 11/30	ドキュメンテーション研修	コドモン
・ 12/8	ＯＪＴ研修	長野県社会福祉協議会
・ 12/15	食物アレルギーの最新情報と 保育施設での対応	日本保育協会 こども家庭庁
・ 1/10～12	初任、主任保育士研修(オンライン)	
・ 1/10	にっぽ保育セミナー保育実践 「発達障がい」(オンライン)	日本保育協会
・ 1/12	幼保小連絡会	丸山小学校
・ 1/15	幼保小連絡会	伊賀良小学校
・ 1/22	放課後デイサービス見学同行	ソーシャルデザインプロ ジェクト丘のりんごオリーブ
・ 1/24	にっぽ保育セミナー保育実践 「事故予防」(オンライン)	日本保育協会
・ 1/22	飯伊防火管理者研修	飯伊防火管理者協議会
・ 1/31	子どもの育ちを支える保育環境	日本保育協会
・ 2/19	「育成する」という枠を超えて ～保育のチームづくり～	日本保育協会
・ 3/27	令和 5 年度給食管理研修	飯田市子育て支援課

○各委員会（必要に応じ随時開催）

委員会名	目的・実施項目	開催回数
職員会	・ 4 月 保育所保育指針読み合わせ ・ 5 月 インクルーシブ保育 ・ 6 月 性的虐待 ・ 7 月 保育と絵本、SDGS に繋がる絵本、1 学期を振り返る ・ 8 月 運動会の方向性との取り組み ・ 9 月 子ども主体の保育 ・ 10 月 LGBT とは、虐待防止マニュアル ・ 11 月 転園児受け入れにあたり園児理解、発達	11 回

	障がいについて ・ 12 月 令和 6 年度からの保育要録様式について ・ 1 月安全計画の読み合わせ ・ 2 月令和 6 年度からの労働時間について	
園内支援委員会	・ 今年度の取り組みについて各クラスのアンケートを元に活動内容を検討 ・ 個別指導計画のシートの書式使用方法について ・ 保育相談シート ・ 指導計画書作成について ・ 田の字法による自園の課題と現状の整理 ・ 今後の指導計画の活かし方 ・ 園児理解、発達障がいについて（全職員対象の研修開催） ・ 年齢ごとの個別支援について	8 回
給食検討委員会	・ 各月の献立について ・ 食事がどの程度食べることが出来るのか、子ども達の食べやすいメニューは？ ・ 年間計画咀嚼について ・ 9/1 防災の日に出す非常食おやつについて ・ 年間計画【残食】について ・ 朝おやつのレパートリーについて ・ 離乳食のおかわり用の器について ・ 年間計画【開園記念日メニュー】について	9 回
業務改善委員会	・ 年間活動について ・ 業務改善とは何か ・ 園内研修、図の確認、手順の確認 ・ 園内研修・無駄な業務の洗い出しをしてみたのアンケート後の職員の働き方について ・ 業務改善アンケートをもとに委員会内で検討 ・ コドモンの使い方研修について ・ お助けボード作成 ・ 定時帰宅、ノー残業デーについて、2 ヶ月実施しての振り返り	11 回

防災防犯委員会	・ 年間計画の作成 ・ 安全管理チェック表の活用方法について検討 ・ 防災ヘルメットの購入について周知 ・ 電話連絡、緊急時通報診断(LINE)の実施に向けて ・ 電話連絡、緊急時通報診断(LINEWORKS)の振り返り ・ 非常食をおやつに取り入れる方法について検討 ・ 土砂災害警戒レベルの見直し ・ 電話連絡、緊急時通報診断(オクレンジャー)の実施に向けて ・ 引き渡し訓練のあり方の検討 ・ オクレンジャーの振り返り ・ 土砂災害の避難について ・ 引き渡し訓練について ・ 移動訓練の園内研修に向けて ・ 引き渡し訓練のおたよりの内容について ・ 机上訓練(第7回避難訓練)、業務継続計画の読み合わせ ・ 児童福祉施設等における業務継続計画の活用について ・ 3月1日~3月7日まで火災予防週間について ・ 令和5年度の振り返り、反省 ・ 令和6年度年間計画及び消防訓練年間計画の作成	19回
衛生委員会	・ 新型コロナウイルス、感染症法上の位置づけ変更(5類感染症)による感染症対策について ・ 絵本コーナーの掲示物について ・ 歯磨き指導について ・ 絵本コーナーの掲示物について ・ 手洗い指導計画について ・ 絵本コーナー展示物作成 ・ 手洗いについて ・ 手洗いチェッカーの子どもの反応について ・ 絵本コーナー掲示物作成 ・ 園内の保健衛生 ・ 絵本コーナー掲示について ・ 水回りの洗い方について(作成) ・ 令和5年度の振り返り	13回
人材育成委員会	・ 4月保育所保育指針読みあわせ ・ 5月インクルーシブ保育について ・ 6月保育士による性暴力について ・ 7月保育と絵本、SDGSに繋がる絵本 ・ 8月運動会の方向性と取り組み	7回

	・ 9 月子ども主体の保育 ・ 新人職員（3 名）毎日業務日誌の提出	
人権倫理委員会	・ 年間計画について ・ 保育所における人権擁護等に関するチェックリストについて ・ 個人情報に関する同意書の確認 ・ 人権（性的虐待）に関する園内研修について ・ 明星保育園虐待防止マニュアル見直し、検討 ・ 6 月園内研修について ・ 虐待防止マニュアル(家庭用)見直し ・ 虐待防止マニュアル見直し、検討 ・ 人権擁護チェックリスト(1～3 回)を比較して項目による改善の有無についてデータ作成作業、第 4 回人権擁護チェックリスト配信準備 ・ 人権擁護チェックリスト(1～4 回)結果より項目による改善の有無について状況の確認(設問記述確認・困り感等)、園内研修テーマ・日時について ・ 人権擁護チェックリストの設問の見直し作業 ・ 第 5 回人権擁護チェックリスト振り返り ・ 来年度の人権擁護チェックリスト活用について ・ 1 2 月監査より「虐待疑いファイル」作成について ・ 今年度反省、振り返り ・ 来年度年間計画検討	12 回
広報委員会	・ 今年度の活動内容 ・ 年間計画 ・ 保護者に向けたリフレット作成 ・ ブログ、インスタ更新について ・ インスタグラムについて ・ ポスター作りについて ・ ポスター完成までの日程決め ・ 入園のしおりについて ・ 入園のパンフレットについて ・ 入所説明会に流す動画作りについて ・ 入所説明会動画づくり ・ インスタ・ブログ更新について、入所説明会用動画のホームページ掲載について ・ 入園のしおりについて ・ インスタグラムの投稿作り ・ ホームページ採用情報のコメント欄について ・ クラス紹介について ・ 一年の振り返りについて	11 回

リスクマネジメント委員会	・ リスクマネジメント委員会で行うことの内容確認 ・ 年間計画 ・ 園庭遊具の危険箇所、再確認(木製遊具等) ・ 園内マップの作成(未満児用、幼児用)丸シール色分け、大きさ検討 ・ 園内マップの内容の確認 ・ プール、水遊びの危険箇所把握・消毒層の作り方について ・ ベネッセ環境教育に役立つ教材「まみむめもったいないセット」活用方法について ・ ヒヤリハットについて ・ 子どものアレルギー対応について ・ 今年度の振り返り ・ 次年度に向けて	6 回
児童クラブ委員会	・ 年間計画の作成 ・ 避難訓練・防犯訓練について ・ 運営委員会資料作成に向けて ・ 夏休みの過ごし方(水遊び) ・ わくわくサマーについて ・ 夏休みプールについて ・ 夏休み中の職員配置について ・ 令和6年度登録児童資料の見直し ・ 児童クラブ入館までの流れと保護者に配布する資料について ・ 送迎について ・ 避難訓練反省、保護者へのオクレンジャー配信結果ヒヤリハット見直し、ルンルンクリスマスについて ・ 冬場の送迎について ・ 来年度入所に当たっての選定会議までの流れについて ・ R5年度事業報告 ・ 12/21の来年度入館選定結果入館予定数などのお知らせ ・ 危機管理マニュアル見直し ・ 春休みについて ・ 次年度に向けての資料作成、配布、経過報告 ・ 令和5年度児童クラブ振り返り	14 回

◎苦情・虐待・ヒヤリハットに関する事項

・苦情・虐待・ヒヤリハットに関する件数

クラス	区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
5歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	事故	0	0	1	0	0	3	1	2	1	0	0	1	9
	ヒヤリ	2	1	2	3	2	2	2	1	1	1	2	0	19
4歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	ヒヤリ	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	1	1	12
3歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	5
	ヒヤリ	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	14
2歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	6
	ヒヤリ	1	1	1	1	3	0	1	1	0	0	1	0	10
1歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	3	4	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	10
	ヒヤリ	2	2	1	2	3	3	2	2	2	2	1	0	22
0歳児	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ヒヤリ	1	1	2	1	1	0	2	1	2	1	1	1	14
児童クラブ	虐待	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	苦情	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事故	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	ヒヤリ	0	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	11
計		16	14	14	12	12	11	13	12	9	7	9	8	137

・苦情について

苦情受付内容	対応
5月23日 今年2月3日に薬の飲ませ忘れがあり、時間をおいて飲ませたと報告があった。2月6日、2回目は飲ませ忘れの電話が職場にあり、お願いして飲ませてもらった。5月22日、3回目は連絡がなく午睡後に飲ませたと報告を受けた。飲ませ忘れた時の判断はどうしているのか。どんな薬でも責任もって受けたのであれば飲ませて欲しい。それができないのなら保育園では飲ませられないと言って欲しい。飲ませられないのなら昼休みに抜けて飲ませに来た。飲ませ忘れはあっても2回だと思う。3回は絶対にないと思っていた。どのように改善するつもりなのか。また起こる可能性があるとするれば、保育園は薬を飲ませるべきではない。	これまでの事態をお詫びした。保育園としての再発防止策を説明した。 ・保育室の出入りするところに薬ケースを変更し、投薬依頼票を並べて置く。 ・朝の会に出席確認と合わせて薬の確認をする。 ・いただきますをした後に「〇〇さん薬があります」と言うようにし、薬がない日は「薬はありません」とルーティンにする。 ・投薬依頼票にもチェック項目を作成し、二重に名前を記入するようにする。 ・看護師が12時15分から0歳児クラスから巡回をし、薬と連絡票の確認を行う。 ・入園のしおりにも薬は手渡しと記載してあったが、コロナ禍で説明がおろそかになってしまった。当日飲む薬と、薬連絡票を手渡しで渡してもらうようにする。 ・保護者にも周知し、協力をお願いした。

・事故について

区分	事故内容	医療機関	対応
1歳児	園庭で遊んでいる際、走っていた三輪車とぶつかり転倒し、近くにあった押し車に上唇が当たった。	いずみ歯科クリニック	職員は園庭に分散して全体を見ながら子どもたちと遊ぶ。子どもが移動した際には、職員間で声掛けをし子どもの位置を把握する。乗り物の遊び方は各クラスで検討をする。
5歳児	園庭で遊んでいる際、転倒し右足首を捻る。降園後、痛みと腫れの症状が現れる。	杉浦整形外科	転倒等でケガや痛みがない状態でも、その後の様子を見て該当園児に聞き経過を見る。
3歳児	友だちと手を繋ぎ遊戯室に移動する際、友だちが走り出し右腕がはずれる。遊戯室で泣き出し右腕の違和感を訴える。	山岡整形外科	手を繋いで歩くときのルールを確認し、日常で声掛けを繰り返ししていく。
1歳児	朝の体操前の片付けの際、向かい合わせに座り手作り太鼓を叩いて遊んでいる。ひとりが急に太鼓を持ち、投げて向かいにいた園児の鼻筋に当たり青く腫れる。	健和会記念病院	・手作り太鼓の淵にクッション材を貼る。

区分	事故内容	医療機関	対応
5 歳児	園庭で鬼ごっこをして遊んでいた時、走っていて転倒し地面で口を打ち上の歯の辺りから出血する。	武井歯科医院	遊びの中で転倒を防ぐことは難しいので転倒した際により大きな事故につながらないように環境整備をしていく。
3 歳児	異年齢保育中に右手を床につき、おままごとをして遊んでいる際、他児がふらつき上に乗ってしまい右腕に二人分の体重がかかり右肘を脱臼する。	山岡整形外科 飯田病院	・異年齢で関わる際も保育者の配置を考慮し見守る。 ・片付けの時間で園児が集中してしまったこともあり、時間に余裕を持って声をかけていく。

・ヒヤリハットについて

区分	ヒヤリハット内容	改善策
2 歳児	室内でパズルをして遊んでいた際、遊んでいないと思った他児がパズルを横から取り遊び始めた為、本児が泣きながら叩こうとしたが、近くにいた職員が止めに入り防いだ。	「まだ使っているか聞いてみる？」等声をかけ、お互いの勘違いからトラブルに繋がらないように配慮する。
5 歳児	園外活動で田んぼへお米の様子を見に行った際、全体の流れよりも先に帰りたくなった個別支援の必要な園児複数名を含む5名を保育士1人で帰園した。	事前に園児の予測される行動を担任間で確認し、状況によっては保育園に連絡を入れお迎えをお願いする選択肢もあることの周知をする。
3 歳児	夕方の自由遊び、折り紙をハサミで切っている時ハサミを口の中に入れようとする姿がある。保育士がすぐに気付く、ハサミを口の中に入れる事は防いだ。	ハサミを使用する時の約束事をもう一度確認する。又、ハサミは危険なものだという事も伝える。折り紙は子どもたちに人気なため二つのテーブルで遊ぶなど広くスペースを取り、保育士も子どもたち全体を見られるようにする。
児童クラブ	送迎時、児童クラブに送迎車が到着すると、慌てて降りようとし転倒しそうになる。	児童とゆっくり乗り降りすることを再度確認する。前にいる人のことを考え、焦らせたり押ししたりしないように思いやりを持てるよう約束していく。
0 歳児	遊戯室に行こうと階段を、四つ這いになり後ろ向きで降りる際、急に立ち上がりバランスを崩して落ちそうになった。 そばにいた保育士が、急に立ち上がったことに気づき体を支えた。	・一人ひとりのペースに合わせることも大事だが、保育士が一人で子どもを見る場合は、危険のないよう階段を降りるのが早い子に合わせて、遅い子を抱いて連れていくなどする。 ・保育士の手には水筒のかごを持っていたので、水筒のかごは活動前に下ろすか、後から来る保育者をお願いするなど、すぐに手が出せるように、両手は空けておく。

○一時預かり保育事業（地域の子どもに対する一時預かり）

□一時預かり保育事業の利用状況

月	利用人数	延べ利用日数		
		4 時間未満	4 時間以上	合計
4 月	1	0	1	1
5 月	1	1	2	3
6 月	1	0	1	1
7 月	1	0	7	7
8 月	1	1	1	2
9 月	3	2	1	3
10 月	1	1	0	1
11 月	2	0	2	2
12 月	1	0	1	1
1 月	1	0	1	1
2 月	2	2	0	2
3 月	8	3	5	8

一時預かり保育を希望する理由は、傷病、回復期、兄弟参観日や行事、兄弟のリハビリ、リフレッシュ等だった。背景には、核家族化もあるが、祖父母が就労中であり預け先がないと感じる。

○関係機関との連携

○関係機関との連携

- ・円滑な保育運営や利用者の支援にあたり、市町村、児童相談所、学校、医療機関、療育機関とケア会議等を開催し、園児及び保護者を支えるネットワークの継続に努める。
- ・小学校就学に向けて、市立病院医師と対象園児の発達状況についての情報共有及び診断への準備を進める。

□医療機関との連携

- ・健和会病院（言語療法）・・・2 件
- ・飯田市立病院（低出生体重児検診・心理・診断）・・・5 件

□飯田市の就学相談員との連携・・・13 件

□小学校との教育相談・・・19 件

□飯田市の巡回相談件数・・・1 件

□飯田市こども発達支援センターひまわり・・・11 件

□外国籍園児のサポート

- ・飯田市市民協働環境部 共生・協働推進課コーディネーター・・・1 件

□飯田市こども家庭課 未熟児相談・・・2 件

□飯田市こども家庭課 要対協ケース・・・1 件（予防ケースから見守りケースに移行予定）

□飯田市こども家庭科 相談係・発達センターひまわり・小学校 虐待疑い・・・1 件

○小学校入学への円滑な移行

- ・個別の支援計画を基に専門機関と連携して保育を行う園児に対して、小学校へ向けてどこでの学びがふさわしいか関係機関と連携して準備を進める。

就学判断児童数	鼎小学校	5名
	伊賀良小学校	1名
	丸山小学校	1名
教育相談数	鼎小学校	10名
	伊賀良小学校	1名
	丸山小学校	1名

※就学判断児童は、教育相談も併せて行い、1人につき2回実施。

○保護者相談

月	該当クラス	内容	1回	対応職員
5月	3歳児男児	家庭での育児不安	1回	園長・主幹
6月	5歳児男児	日本語理解と小学校入学に向けての不安	1回	園長・主幹・多文化共生コーディネーター
6月	5歳児男児	アトピー性皮膚炎の対応について	1回	園長・主幹
6月	5歳児男児	アトピー性皮膚炎の報告とその後の園での対応	1回	園長・主幹
7月	0歳児男児	健康管理・体調不良・保育の必要性について	1回	園長・主幹
7月	5歳児男児	教育相談内容	1回	園長・主幹
8月	5歳児女児	診断を受けての就学に向けて	1回	園長・主幹
9月	5歳児女児	就学について	1回	園長・主幹
9月	0歳児男児	保育の必要性について	1回	主幹・事務主任
10月	未就園児	入所についての不安	1回	主幹・事務主任
11月	年中児	他園からの転園について	2回	園長・主幹・事務主任
12月	5歳児	就学相談	5名	園長・主幹・就学相談
12月	年中児	他園からの転園について	1回	園長・主幹・事務主任
1月	5歳児男児	放課後デイサービスの利用について	1回	園長・主幹
1月	5歳児男児	就学相談	2回	園長・主幹・就学相談
1月	5歳児	放課後デイサービス見学引率	4回	主幹
2月	5歳児女児	友だちとの関係性について	1回	園長・主幹
3月	5歳児男児	日本語理解の現状と1年間のフィードバック	1回	園長・主幹・多文化共生コーディネーター
3月	5歳児女児	本児の集団参加について	1回	園長・主幹

○職員のメンタルケア、健康推進

- ・職員健康診断について

中部公衆医学研究所に委託した。胃がん・乳がん・子宮頸がん等の検診も同日に行うことができるようになり、職員の健康推進に繋がった

- ・明星保育園職員の年休取得率

令和4年度 83.3%

令和5年度 89.0%

○明星会 社会貢献事業

○学園

- ・つなぐ事業（飯田市後援）

学生に地元企業をPRし、大学等卒業後、地元にもどり就職するようにすることを目的に参加企業を募っている。学園も事業に参加をしている。

- ・合同ケース研究会の主催

障害者のケース研究を明星学園が主となり、障害者施設、児童施設、医師養護学校等一般の興味がある方等広い範囲の人々で障害者のケース検討会を実施している。

- ・地区のゴミ当番

学園の地元、新井原地区のごみ収集日に、学園職員が立ち会い当番を受け持つようにしている。

- ・地区浄化槽組合の環境美化

毎年、地区の浄化槽周辺の美化を組合の当番に従って参加している。

- ・障害者雇用の推進

身体・知的障がい者の雇用に努めている。法定基準はクリアしています。
現在5名 また、難病指定の方を雇用している。

○保育園

- ・卒園生の集い

9/2・・・1、2年生

11/4・・・3、4、5、6年生

- ・園周辺のごみ拾い

年長児・児童クラブ児童が定期的に園周辺のごみ拾いを行った。

◎資料

1 法人の運営する事業所の概要

（1）明星学園

ア 所在地	飯田市駄科2250番地		
イ 事業所の種類	障害者支援施設		
ウ サービスの種類	生活介護サービス	定員 40 名	現員 40 名
	施設入所支援サービス	定員 40 名	現員 40 名

エ 建物 延べ床面積 1,842㎡ オ 敷地面積 6,015㎡

(2) 第二明星学園

ア 所在地 飯田市駄科2191番地1
イ 事業所の種類 障害者支援施設
ウ サービスの種類 生活介護サービス 定員 60名 現員 74名
施設入所支援サービス 定員 60名 現員 61名
短期入所サービス（併設型） 定員 1名 現員 0名
エ 建物 延べ床面積 3,673㎡ オ 敷地面積 7,156㎡

(3) 認定こども園 明星保育園

ア 所在地 飯田市鼎切石3928
イ 事業所の種類 保育所
ウ サービスの種類 保育所 定員 120名
未満児保育 定員 1名
延長保育 定員 1名
一時預かり事業 定員 1名
エ 建物 延べ床面積 1,105㎡ オ 敷地面積 2,680㎡

(4) グループホーム（北方のぞみハイツ、北方日の出ホーム、ヴィラそよ風）

サービスの種類 : 共同生活援助 3棟
(北方のぞみハイツ) 定員 4名 現員 4名
(北方日の出ホーム) 定員 6名 現員 6名
(ヴィラそよ風) 定員 5名 現員 5名
短期入所サービス 1棟
(ヴィラそよ風) 定員 1名 現員 0名
・北方のぞみハイツ 飯田市北方68番地7 延べ床面積 183.2㎡
・北方日の出ホーム 飯田市北方61番地7 延べ床面積 171.4㎡
・ヴィラそよ風 飯田市北方2139番地5 延べ床面積 198.7㎡

(5) 特定相談支援事業所（明星学園一番星、第二明星学園一番星）

サービスの種類 : 特定相談支援事業所
明星学園一番星 契約利用者 65名
第二明星学園一番星 契約利用者 35名

所在地は（建物、敷地）明星学園及び第二明星学園内

(6) 明星児童クラブ

ア 所在地 飯田市鼎切石3928番地
イ 事業所の種類 放課後健全育成事業 定員 30名
ウ サービスの種類 放課後健全育成事業
エ 建物 延べ面積 141.19㎡ オ 敷地面積 177.27㎡

2 事業所毎の職員体制

明星学園

	5年度		4年度
園長	1名	園長	1名
次長	1名	次長	1名
事務長	1名（兼務）	事務長	1名（兼務）
主任	2名	主任	2名
生活支援員	20名	生活支援員	21名
支援員（パート）	10名	支援員（パート）	10名
事務員	1名	事務員	1名
看護師	1名	看護師	1名
栄養士	1名	栄養士	1名
パート	4名	パート	5名
計	42名（兼務1）	計	44名（兼務1）

第二明星学園

	5年度		4年度
園長	1名（兼務）	園長	1名（兼務）
次長	1名（兼務）	次長	1名（兼務）
事務長	1名	事務長	1名
主任	4名	主任	4名
生活支援員	38名	生活支援員	34名
支援員（パート）	12名	支援員（パート）	11名
事務員	2名	事務員	2名
看護師	1名	看護師	1名
栄養士	1名	栄養士	1名
パート	9名	パート	8名
計	70名（兼務2）	計	64名（兼務2）

グループホーム

	5年度		4年度
管理者	1名（兼務）	管理者	1名（兼務）
次長	1名（兼務）	次長	1名（兼務）
事務長	1名（兼務）	事務長	1名（兼務）
主任	1名（兼務）	主任	1名（兼務）
事務員	1名（兼務）	事務員	1名（兼務）
世話人	7名	世話人	8名
宿直者	8名	宿直者	8名
計	20名（兼務5）	計	22名（兼務5）

特定相談支援事業所（明星学園一番星）

	5年度		4年度
所長	1名（兼務）	所長	1名（兼務）
次長	1名（兼務）	次長	1名（兼務）
事務長	1名（兼務）	事務長	1名（兼務）
運営委員長	1名（兼務）	運営委員長	1名（兼務）

相談支援専門員	6名（兼務6）	相談支援専門員	6名（兼務6）
事務員	1名（兼務）	事務員	1名（兼務）
計	11名（兼務11）	計	11名（兼務11）

特定相談支援事業所（第二明星学園一番星）

5年度		4年度	
所長	1名（兼務）	所長	1名（兼務）
次長	1名（兼務）	次長	1名（兼務）
事務長	1名（兼務）	事務長	1名（兼務）
運営委員長	1名（兼務）	運営委員長	1名（兼務）
相談支援専門員	8名（兼務8）	相談支援専門員	5名（兼務5）
事務員	1名（兼務）	事務員	1名（兼務）
計	13名（兼務13）	計	10名（兼務10）

明星保育園	5年度	4年度
園長	1名	1名
事務長	1名（兼務）	1名
主幹	1名	1名
主任	1名	1名
副主任	0名	1名
保育士（正職）	10名	10名
保育士（パート）	11名	9名
看護師（パート）	1名	1名
事務員・養護教諭	3名	4名
栄養士	1名	1名
調理師	3名	4名
パート	4名	3名
代替保育士	1名	0名
計	37名	37名

明星児童クラブ 5年度

館長（兼務）	1名
副館長（兼務）	1名
支援員	2名
支援員補助	1名
ドライバー	1名
計	6名

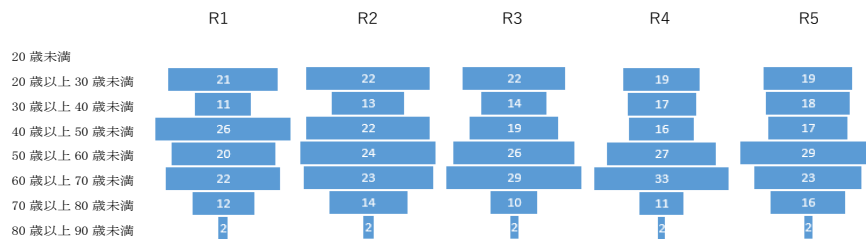
※明星児童クラブは令和5年度開設のため、令和4年度の記載はなし。

職員年齢分布図(過去5年分)

○学園

(単位：人)

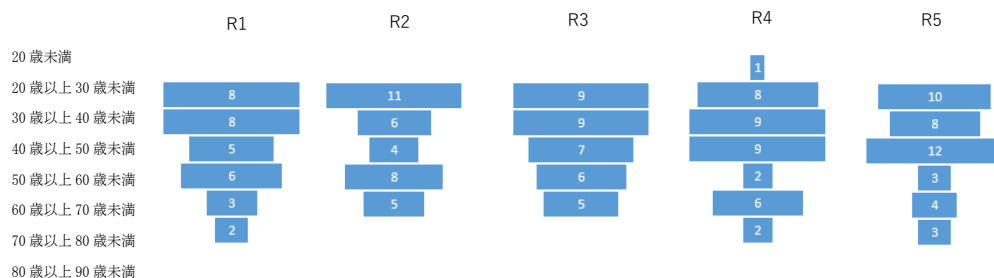
年度	区分/年齢	20歳未満	20歳以上 30歳未満	30歳以上 40歳未満	40歳以上 50歳未満	50歳以上 60歳未満	60歳以上 70歳未満	70歳以上 80歳未満	80歳以上 90歳未満	計
R 1	職員	0	18	7	17	12	9	1	0	64
	パート	0	3	4	9	5	11	4	0	36
	GH	0	0	0	0	3	2	7	2	14
	計	0	21	11	26	20	22	12	2	114
R 2	職員	0	18	8	13	14	11	1	0	65
	パート	0	4	5	9	6	10	5	0	39
	GH	0	0	0	0	4	2	8	2	16
	計	0	22	13	22	24	23	14	2	120
R 3	職員	0	18	8	13	15	16	1	0	71
	パート	0	4	6	5	9	9	5	0	38
	GH	0	0	0	1	2	4	4	2	13
	計	0	22	14	19	26	29	10	2	122
R 4	職員	0	16	12	13	15	16	2	0	74
	パート	0	3	5	2	10	10	5	0	35
	GH	0	0	0	1	2	7	4	2	16
	計	0	19	17	16	27	33	11	2	125
R 5	職員	0	16	12	14	18	11	3	0	74
	パート	0	3	6	3	8	8	7	0	35
	GH	0	0	0	0	3	4	6	2	15
	計	0	19	18	17	29	23	16	2	124



○保育園

(単位：人)

年度	区分/年齢	20歳未満	20歳以上 30歳未満	30歳以上 40歳未満	40歳以上 50歳未満	50歳以上 60歳未満	60歳以上 70歳未満	70歳以上 80歳未満	80歳以上 90歳未満	計
R 1	職員	0	5	2	5	5	0	1	0	18
	パート	0	3	6	0	1	3	1	0	14
	計	0	8	8	5	6	3	2	0	32
R 2	職員	0	6	3	2	5	1	0	0	17
	パート	0	5	3	2	3	4	0	0	17
	計	0	11	6	4	8	5	0	0	34
R 3	職員	0	9	2	5	4	2	0	0	22
	パート	0	0	7	2	2	3	0	0	14
	計	0	9	9	7	6	5	0	0	36
R 4	職員	0	8	3	4	2	3	0	0	20
	パート	1	0	6	5	0	3	2	0	17
	計	1	8	9	9	2	6	2	0	37
R 5	職員	0	8	2	4	2	2	0	0	18
	パート	0	2	6	8	1	2	3	0	22
	計	0	10	8	12	3	4	3	0	40



3 利用者・園児の状況

○明星学園・第二明星学園

令和6年3月31日現在

＜支援区分別＞

(単位：人)

	明星学園		第二明星学園	
支援区分	生活介護	施設入所支援	生活介護	施設入所支援
区分 6	30	29(9)	32	31(13)
区分 5	8	8(25)	29	25(16)
区分 4	3	3(7)	9	5(22)
区分 3	0	0(0)	3	0(4)
区分 2	0	0(1)	1	0(2)
区分 1	0	0(1)	0	0(0)
合 計	41	40(43)	74	61(57)
	明星学園		第二明星学園	
平均支援 区分	生活介護	施設入所支援	生活介護	施設入所支援
	5.66	5.65(5.14)	5.18	5.43(3.70)

() は、平成23年度のデータです。

＜出身市町村＞

明星学園 施設入所

(単位：人)

飯田市	伊那市	駒ヶ根市	松本市	諏訪市	塩尻市	安曇野市	須坂市
13	4	4	1	1	1	1	1
松川町	高森町	阿南町	南木曾	下條村	川上村	泰阜村	阿智村
1	1	2	1	1	1	1	1
大鹿村	天龍村	豊丘村	根羽村	喬木村	計		
1	1	1	1	1	40		

第二明星学園 施設入所

(単位：人)

飯田市	伊那市	岡谷市	松本市	諏訪市	塩尻市	千曲市	茅野市	駒ヶ根市
20	4	4	1	3	2	1	1	2
大町市	高森町	松川町	辰野町	信濃町	下諏訪町	小布施町	飯島町	豊丘村
1	1	2	2	1	1	1	1	1
中川村	南箕輪村	原村	大桑村	阿智村	天龍村	下條村	泰阜村	計
1	1	1	1	2	1	4	1	61

※出身市町村の状況

	飯田下伊那市町村	その他の市町村	人数
令和5年	56.4%	44.2%	101人
平成23年	46.5%	53.5%	99人

<平均年齢>

	明星学園			第二明星学園		
	男性	女性	計	男性	女性	計
人数	25人	15人	40人	42人	19人	61人
平均年齢	46.3歳	44.5歳	43.7歳	51.5歳	53.0歳	50.6歳
明星学園 + 第二明星学園						
	男性	女性	計			
人数	67人	34人	101人			
平均年齢	49.5歳	49.2歳	49.4歳			

入所者最高齢 : 85歳(女性)、最年少 : 20歳(男性)

○グループホーム

①支援区分別 (単位:人)

支援区分	共同生活援助	支援区分	共同生活援助
区分6	1	区分3	5
区分5	3	区分2	1
区分4	4	なし	1
合計	15		

<出身市町村>

出身市町村 (単位:人)

飯田市	高森町	阿智村	茅野市	豊丘村	大鹿村	泰阜村	喬木村	横浜市	計
7	1	1	1	1	1	1	1	1	15

<平均年齢>

	男性	女性	計		男性	女性	計
人数	11人	4人	15人	平均年齢	61.0歳	67.2歳	62.7歳

入居者最高齢 : 77歳(女性)、最年少 : 51歳(男性)

※入退所について

明星学園3名入所(7月:星組20代女性、8月:月組20代男性、1月:月組20代女性)

第二明星学園3名入所(5月:虹組30代女性、8月宙組50代男性、
11月虹組50代男性)

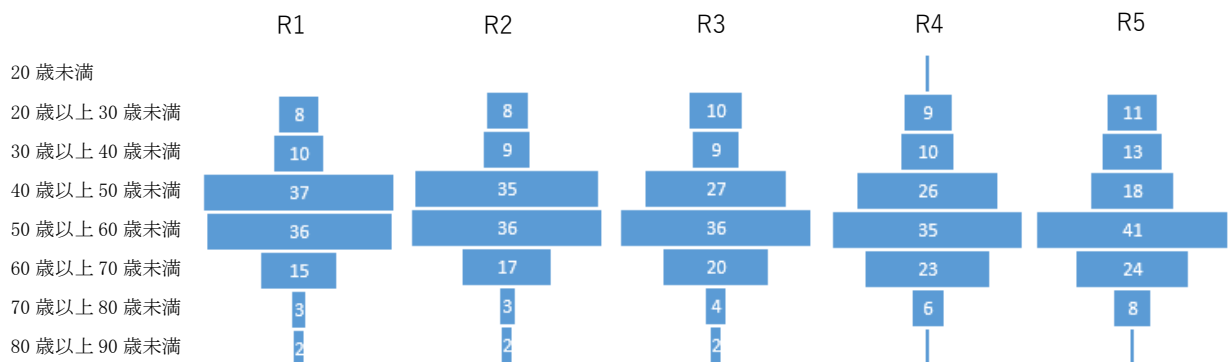
第二明星学園1名退所(6月死亡:虹組60代女性)

利用者年齢分布図(過去5年分)

○学園

(単位：人)

度 年	区分/年齢	20歳未満	20歳以上 30歳未満	30歳以上 40歳未満	40歳以上 50歳未満	50歳以上 60歳未満	60歳以上 70歳未満	70歳以上 80歳未満	80歳以上 90歳未満	計
R 1	明星	0	5	4	16	13	2	0	0	40
	第二	0	3	6	19	21	8	2	2	61
	GH	0	0	0	2	2	5	1	0	10
	計	0	8	10	37	36	15	3	2	111
R 2	明星	0	4	4	15	13	3	0	0	39
	第二	0	4	5	20	19	9	2	2	61
	GH	0	0	0	0	4	5	1	0	10
	計	0	8	9	35	36	17	3	2	110
R 3	明星	0	6	5	9	13	4	0	0	37
	第二	0	4	4	18	19	12	2	2	61
	GH	0	0	0	0	4	4	2	0	10
	計	0	10	9	27	36	20	4	2	108
R 4	明星	0	5	6	9	13	4	0	0	37
	第二	1	4	4	17	16	13	3	1	59
	GH	0	0	0	0	6	6	3	0	15
	計	1	9	10	26	35	23	6	1	111
R 5	明星	0	7	7	4	15	7	0	0	40
	第二	0	4	6	14	20	12	4	1	61
	GH	0	0	0	0	6	5	4	0	15
	計	0	11	13	18	41	24	8	1	116



◎明星保育園 園児の状況

地 区 別 在 籍 人 数 （令和6年3月31日現在）

		明星保育園						児童クラブ					
		年長	年中	年少	2 歳児	1 歳児	0 歳児	1 年	2 年	3 年	4 年	長 期 休 暇 利用	計
		にじ	つき	ほし	つくし	つぼみ 1	つぼみ 0						
人数		30	26	30	24	20	10	14	3	1	2	4	164
県	切石	12	7	8	5	6	2	6	3	0	2	0	51
	上山	4	3	8	4	4	4	3	0	0	0	1	31
	中平	1	3	4	1	1	1	3	0	0	0	0	14
	下山	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	1	6
	上茶屋	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	一色	1	3	1	4	3	1	2	0	0	0	0	15
	名古熊	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	5
伊賀良	北方	2	3	2	2	2	0	0	0	0	0	0	11
	大瀬木	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	上殿岡	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
山本	山本	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
上郷	黒田	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
	飯沼	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
市内	羽場	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3
	嶋	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	丸山	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	松尾	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	箕瀬	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	駄科	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3
	長野原	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	下久堅	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	桐林	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	中村	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
	竹佐	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	30	26	30	24	20	10	14	3	1	2	4	164

保育種別人数（令和6年3月31日現在）

	5歳児	4歳児	3歳児	2歳児	1歳児	0歳児	小計	合計
1号認定	2	7	5	2			16	140
標準保育	18	10	11	10	10	5	64	
短時間保育	10	9	14	12	10	5	60	

園児の利用実績

令和6年度園児数の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
0歳児	5	6	6	6	6	6	7	9	10	10	10	10
1歳児	21	21	21	21	21	21	21	20	20	20	20	20
2歳児	20	22	22	23	23	24	24	24	24	24	24	24
3歳児	31	31	31	31	31	31	31	30	30	30	30	30
4歳児	25	25	25	25	25	25	25	25	26	26	26	26
5歳児	31	31	31	31	30	30	30	30	30	30	30	30

経年の園児数の推移 平成27年度～令和5年度 (各年度4月当初・3月末及び増減)

		0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	合計	以上児 割合	未満児 割合	以上児 人数	未満児人 数
2015年 平成27年度	4月	12	18	24	17	30	20	121	55%	45%	67	54
	3月	12	18	24	17	30	20	121	55%	45%	67	54
	増減	0	0	0	0	0	0	0			0	0
2016年 平成28年度	4月	2	17	20	25	27	30	121	67%	33%	82	39
	3月	7	16	19	25	26	30	123	66%	34%	81	42
	増減	5	-1	-1	0	-1	0	2			-1	3
2017年 平成29年度	4月	2	14	20	23	25	25	109	67%	33%	73	36
	3月	8	19	20	24	25	24	120	61%	39%	73	47
	増減	6	5	0	1	0	-1	11			0	11
2018年 平成30年度	4月	1	16	22	31	25	25	120	68%	32%	81	39
	3月	9	20	21	30	25	24	129	61%	39%	79	50
	増減	8	4	-1	-1	0	-1	9			-2	11
2019年 平成31年度 令和元年度	4月	4	16	22	23	30	24	119	65%	35%	77	42
	3月	8	17	23	20	30	22	120	60%	40%	72	48
	増減	4	1	1	-3	0	-2	1			-5	6
2020年 令和2年度	4月	7	15	22	27	20	30	121	63%	37%	77	44
	3月	13	17	21	28	21	30	130	60%	40%	79	51
	増減	6	2	-1	1	1	0	9			2	7
2021年 令和3年度	4月	1	22	20	33	28	21	125	66%	34%	82	43
	3月	10	21	20	31	28	21	131	61%	39%	80	51
	増減	9	-1	0	-2	0	0	6			-2	8
2022年 令和4年度	4月	5	19	24	28	31	29	136	65%	35%	88	48
	3月	12	21	26	25	30	28	142	58%	42%	83	59
	増減	7	2	2	-3	-1	-1	6			-5	11
2023年 令和5年度	4月	5	21	20	31	25	31	133	65%	35%	87	46
	3月	10	20	24	30	26	30	140	61%	39%	86	54
	増減	5	-1	4	-1	1	-1	7			-1	8

—— みんな幸せになりたい ——
あなたも私も